Spettabile

CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA FORENSE DELLA LIGURIA

Presso Centro Cultura dell'Ordine Avvocati di Genova

Via XII Ottobre 3 (2° piano)

via mail: cddliguria@ordineavvocatigenova.it

via Pec: cddliguria@ordineavvgenova.it

ISTANZA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

del fascicolo procedimento disciplinare

CDD n. _____c/ Avv. _____

Il sottoscritto:

Cognome _____Nome _____

Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____ (Prov. ____)

Residenza: Comune di _____ CAP_____

Via/Piazza _____ n. _____

Cittadinanza_____ Codice

Fiscale_____

tel./cell. _____ fax n. _____ PEC

_____

E-mail _____

Documento di identità *(da allegare in copia)*: tipo _____

n._____ rilasciato in data ____/____/_____ da

_____

() quale diretto/a interessato/a all'accesso del fascicolo CDD n. _____ ovvero

() quale legale rappresentante del Sig.: _____

() quale legale rappresentante della Società:

Denominazione o Ragione Sociale _____

con sede legale in Comune _____ (Prov._____)

Via/P.zza _____n. _____ CAP

_____ Tel. _____ Fax _____

PEC _____

Iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di _____al

n._____ *(allegare in copia visura CCIAA)*

CHIEDE

ai sensi del regolamento di accesso agli atti del Consiglio distrettuale di Disciplina Ligure, di accedere, ai seguenti documenti del procedimento disciplinare sopra indicato

(Specificare i documenti e gli atti sui quali si intende esercitare l'accesso, indicandone gli estremi e gli elementi che ne consentono l'individuazione dell'interesse diretto, concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento per il quale si chiede l'accesso):

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

MOTIVAZIONE PER LA QUALE SI CHIEDE L'ACCESSO

_____

_____

_____

esercitando il diritto di accesso mediante:

() presa visione degli atti

() estrazione di copia libera

Genova, li _____

Firma_____

Il sottoscritto dichiara di avere preso visione del fascicolo n. _____ per la riproduzione degli atti amministrativi richiesti su supporto cartaceo e si obbliga a corrispondere quanto dovuto al momento del ritiro degli atti.

Genova, li _____

Firma_____

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI ai
sensi D.lgs. 196/2003

- *I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento da parte del Consiglio Distrettuale di Disciplina di Genova per il perseguimento delle sole finalità istituzionali per le quali i dati stessi sono stati forniti.*
- *Il trattamento dei dati sarà effettuato mediante strumenti informatici oltre che manuali e su supporti cartacei, ad opera di soggetti appositamente incaricati.*

Il titolare del trattamento dei dati è il Consiglio Distrettuale di Disciplina di Genova.

*****

DELEGA PER L' ACCESSO

Il/La sottoscritto/a DELEGA l'esercizio del diritto di accesso civico, con autorizzazione a svolgere tutte le attività necessarie, il signor

Cognome_____

Nome_____

Data di nascita____/____/_____ Luogo di nascita _____(Prov.____)

Cittadinanza_____

Codice Fiscale_____

Residenza: Comune _____ CAP _____ (Prov._____)

Tel._____Fax_____Cell._____

PEC_____

E-mail_____

_____, lì_____

Firma del delegante_____

(Il delegato dovrà esibire anche proprio documento di identità in corso di validità al momento dell'accesso e fornirne copia cartacea da allegare al fascicolo)

DICHIARAZIONE DI AVVENUTO ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO

Il/La sottoscritto/a

_____

in qualità di: () richiedente *ovvero* () delegato

DICHIARA

() di aver preso visione di quanto richiesto

() di aver ritirato copia libera/conforme/riproduzione su supporto informatico del/dei documento/i richiesto/i

Genova, il _____

Firma _____